



Wasser-Agenda 21 ist das Forum und Netzwerk der Akteure der Schweizer Wasserwirtschaft. Mitglieder sind Bundesämter, kantonale und kommunale Behördenorganisationen, wissenschaftliche Institutionen sowie Fach-, Branchen- und Interessenverbände. Die Geschäftsstelle des Vereins ist an der Eawag in Dübendorf/ZH angesiedelt.

Die Koordinationsstelle Flusskrebse Schweiz unterstützt die Kantone bei Erhaltungsmassnahmen der einheimischen und dem Management nicht-einheimischer Flusskrebse. Sie ist Anlaufstelle bei Fragen, sorgt für den Erfahrungs- und Wissensaustausch und führt Öffentlichkeitsarbeit durch. Ab dem 1. Januar 2025 ist die Koordinationsstelle neu bei Wasser-Agenda 21 angesiedelt.

Wasser-Agenda 21 sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte, dienstleistungsorientierte und kommunikative Persönlichkeit als

## **Projektleiterin / Projektleiter Koordinationsstelle Flusskrebse Schweiz 50 - 60 Stellenprozent**

Als Projektleiterin / Projektleiter sind Sie für die Koordinationsstelle Flusskrebse und die dazugehörige Steuerungs- und Begleitgruppe verantwortlich.

Ihre Aufgaben umfassen zudem

- Die Unterstützung der Kantone bei der Erarbeitung und Aktualisierung von kantonalen Massnahmenplänen.
- Die Koordination von Schutz- und Bekämpfungsmassnahmen zwischen den Kantonen.
- Das Verfolgen von Entwicklungen und Erkenntnissen auf internationaler Ebene und deren Übermittlung auf den nationalen und kantonalen Vollzug.
- Die Koordination mit dem Institut für Fisch- und Wildtiergesundheit der Universität Bern (FIWI) bezüglich der Krebspest.
- Die Umsetzung verschiedener Kommunikationsmassnahmen (Veranstaltungen, Website, Newsletter etc.).

### **Ihr Profil:**

Sie verfügen über einen Hochschulabschluss mit gewässerökologischem Hintergrund. Idealerweise haben Sie Berufs- und Projektleitungserfahrung in der Wissenschaft, Verwaltung oder einem Fachbüro sowie Erfahrung im Umgang mit Flusskrebsen. Ihr analytisches und konzeptionelles Denken hilft Ihnen, Projekte ziel- und ergebnisorientiert abzuwickeln. Sie sprechen Deutsch oder Französisch und haben gute aktive Kenntnisse der anderen Landessprache. Ein gutes Kommunikationsvermögen erleichtert Ihnen das Verfassen von Publikationen und Präsentationen für die Fachwelt.

### **Ihre Persönlichkeit:**

Wir wenden uns an eine kommunikative und zuverlässige Person mit Eigeninitiative. Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe, haben Organisationstalent und arbeiten ebenso gerne konzeptionell wie ergebnis- und umsetzungsorientiert. Ihre dienstleistungsorientierte, gewinnende und integrative Persönlichkeit ermöglicht es Ihnen, sich zu vernetzen, Türen zu öffnen und mit unterschiedlichen Interessen umzugehen.

### **Angebot:**

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben zu übernehmen. Die Stelle bietet Gestaltungsraum. Sie arbeiten in einem kleinen, motivierten Team, in einem spannenden Umfeld zwischen Verwaltung, Wissenschaft und Praxis. Arbeitsort ist Dübendorf. Die Stelle ist vorläufig auf ein Jahr befristet. Es besteht die Möglichkeit zur Verlängerung.

Mehr Informationen über Wasser-Agenda 21 und die Koordinationsstelle Flusskrebse Schweiz finden Sie unter [www.wa21.ch](http://www.wa21.ch) und [www.flusskrebse.ch](http://www.flusskrebse.ch). Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Geschäftsleiter von Wasser-Agenda 21 Stefan Vollenweider ([stefan.vollenweider@wa21.ch](mailto:stefan.vollenweider@wa21.ch), Tel. +41 58 765 54 27) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, die Sie ausschliesslich per E-Mail bis spätestens 31. Januar 2025 an [stefan.vollenweider@wa21.ch](mailto:stefan.vollenweider@wa21.ch) schicken.